

《二零零一至零二年度資源增值計劃》小冊子

資源增值報告 – 海事處

在二零零一至零二年度按資源增值計劃節省的款項總額為422.0萬元，相當於該年度需進行資源增值的經常基線開支總額的0.4%。直到二零零一至零二年度，資源增值計劃節省的總額佔需進行資源增值的經常基線開支累積達3.5%。

類別	節省款項 (百萬元)	在二零零一至零二年度實行的資源增值措施	確保服務質素的措施
個人薪酬 / 與員工有關連的開支	0.183	<ul style="list-style-type: none"> ● 於政府船塢僱用私營保安服務而不聘用產業看管員。 <p><i>節省項目：</i> 在二零零一至零二年度刪除 3 個產業看管員職位(6 個月)。</p> <p><i>額外需求：</i> 21.3 萬元部門開支(見下文「部門開支」一項)。</p>	<p>在僱用服務方面，我們已於服務合約中訂明服務標準，並會據此密切留意承辦商的表現。</p> <p>我們已計劃分階段引進僱用服務，以配合自然流失率，使承辦商得以順利接辦服務。</p>
	0.798	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢討並精簡策劃及海事服務科、行政部現行工序。 <p><i>節省項目：</i> 在二零零一至零二年度刪除以下職位 –</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 個高級技工 1 個高級助理船務主任 1 個辦公室助理員 	<p>遇上提供服務的模式或程序有所改變，我們便會在受影響的組別推動改革，並提供適當培訓，以確保員工能夠適應轉變。我們通過內部重行調配或刪除空缺來容納所有刪除的職位，並無超額人員出現。</p>

類別	節省款項 (百萬元)	在二零零一至零二年度實行的 資源增值措施	確保服務質素的措施
	2.817	<ul style="list-style-type: none"> • 削減逾時工作津貼的開支。 	通過更有效率的方法調配船員，並以補假作償取代逾時工作津貼，便可削減逾時工作的開支而又不會影響服務質素。
小計	3.798		
部門開支 / 其他費用	0.635	<ul style="list-style-type: none"> • 削減技術服務協議的開支。 • 工作外判 請參閱上文「個人薪酬 / 與員工有關連的開支」下的第一項目。 	通過加緊控制開支和資源增值，服務質素便會得以維持於現有水平。
小計	(0.213)		
小計	0.422		
總額	4.220		

個人薪酬

與員工有關連的開支

即職員薪金及津貼。

即除薪金及津貼外，與聘用職員有關的支出，例如退休金及職員房屋福利。

部門開支

其他費用

資助金

即部門日常運作開支，例如燃料、交通費、家具。

即因應個別部門的運作而需支付的大項開支。

即支付予非政府機構的經常款項，以資助這些機構的經常開支。