

《二零零二至零三年度資源增值計劃》小冊子

資源增值報告 — 保安局

在二零零二至零三年度按資源增值計劃節省的款項總額為 **243.7 萬元**，相當於該年度需進行資源增值的經常基線開支總額的 **2.0%**。直到二零零二至零三年度，資源增值計劃節省的總額佔需進行資源增值的經常基線開支累積達 **5.0%**。

類別	節省款項 (百萬元)	在二零零二至零三年度實行的資源增值措施	確保服務質素的措施
個人薪酬 ／與員工有關連的 開支	0.145	<ul style="list-style-type: none"> • 檢討和精簡禁毒處的現行工序 <p>節省項目： 在二零零一至零二年度刪除 1 個文書助理職位</p>	我們會透過重新分配工作，為現時的人員提供培訓以執行新職務，務求令到部門的效率及運作不會受到影響。
小計	0.145		
部門開支 ／其他費用	1.000	<ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> 節約一般部門開支 	我們會確保減省開支不影響服務質素。
	1.100	<ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> 繼續透過尋求更具競爭力的價格，減省用以購置文儀用品、家具和器材的開支，以及加強保養和善用家具及器材，使之更為耐用。 	我們會密切監察情況，確保提供足夠的文儀用品、家具和器材，使服務質素不受影響。
	0.192	<ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> 透過終止《技術服務協議》，減省保養的成本。 	我們會確保提供相同質素的服務。
小計	2.292		
總計	2.437		

個人薪酬
與員工有關連的開支

即職員薪金及津貼。
即除薪金及津貼外，與聘用職員有關的支出，例如退休金及職員房屋福利等。

部門開支
其他費用
資助金

即部門日常運作開支，例如燃料、交通費、家具等。
即因應個別部門的運作而須支付的重大開支。
即支付予非政府機構的經常款項，以資助這些機構的經常開支。