

## 《二零零一至零二年度資源增值計劃》小冊子

### 資源增值報告 – 財經事務局

在二零零一至零二年度按資源增值計劃節省的款項總額為282.3萬元，相當於該年度需進行資源增值的經常基線開支總額的2.0%。直到二零零一至零二年度，資源增值計劃節省的總額佔需進行資源增值的經常基線開支累積達3.0%。

類別	節省款項 (百萬元)	在二零零一至零二年度實行的 資源增值措施	確保服務質素的措施
部門開支 / 其他費用	2.823	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 節省一般部門開支，其中主要包括海外考察、培訓及物料和設備採購等開支。</li> </ul>	透過從服務供應商取得最佳市價，以及善用現有資源來達致節省目的，因此服務質素不會受影響。
小計	2.823		
總額	2.823		

個人薪酬

即職員薪金及津貼。

與員工有關連的開支

即除薪金及津貼外，與聘用職員有關的支出，例如退休金及職員房屋福利。

部門開支

即部門日常運作開支，例如燃料、交通費、家具。

其他費用

即因應個別部門的運作而需支付的大項開支。

資助金

即支付予非政府機構的經常款項，以資助這些機構的經常開支。